

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ANGEL, ANDRÉS CABRERA

Nit Emisor: 45560587

MIGUEL ANGEL ANDRÉS CABRERA

CALLEJON FINCA EL CARRIZO ALDEA SANTA CRUZ, zona 0,
Moyuta, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FC5F9420-7F7E-4BB5-A2EE-CA44B8586355

Serie: FC5F9420 Número de DTE: 2138983349

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 03:22:37

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 03:22:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-967, Acuerdo Ministerial de Aprobación numero RH-029-210-47-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO								

TOTALES: 0.00 0.00 6,000.00

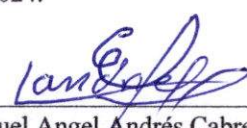
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FC5F9420, número de DTE 2138983349 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Miguel Angel Andrés Cabrera, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-967 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-47-2024. Conste. Jutiapa, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Miguel Angel Andrés Cabrera
DPI: 2340 40912 2213

(f)


Ing. Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722504469650

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 3:27 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 03:22:37
Emisor:	45560587
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MIGUEL ANGEL ANDRÉS CABRERA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FC5F9420-7F7E-4BB5-A2EE-CA44B8586355
Serie:	FC5F9420
Número del DTE:	2138983349
Acuse de recibido:	FCID202420240801T03:22:3706:00FC5F94207F7E4BB5A2EECA44B8586355
Fecha de la consulta:	01/08/2024 03:26:43
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 03:27:51



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	45560587
NOMBRE	MIGUEL ANGEL, ANDRÉS CABRERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-967
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-47-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Miguel Angel Andrés Cabrera
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión rural.	Apoyé en la elaboración de informes de actividades semanales y mensuales correspondientes al mes de agosto entregados por extensionistas de las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER).	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER.	Apoyé al Extensionista para el Desarrollo Rural y Agropecuario (EDAR), con la actualización de los diferentes Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé a las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER) capacitando sobre huertos familiares en los diferentes Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural (CADER) en seguimiento de los planes descritos en el Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER).	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER	Apoyé a socios productores de Agricultura Familiar para el fortalecimiento de sus actividades agrícolas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior	Apoyé en visitas a niños en estado de Desnutrición Aguda (DA) y en la formulación de propuestas para realizar de manera pertinente reuniones con integrantes de Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

MIGUEL ANGEL ANDRÉS CABRERA

DPI: 2340 40912 2213

Celular: 5457 4936

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-967
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-47-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Miguel Angel Andrés Cabrera
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión rural.	Apoyé en la revisión de informes de actividades semanales y mensuales correspondientes al mes de mayo entregados por extensionistas de las Agencias Municipales de Extensión Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en la revisión de documentación relacionado a los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural para su actualización y validación.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER.	Apoyé al Extensionista para el Desarrollo Rural y Agropecuario (EDAR), con la actualización de los diferentes Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural (CADER) y los planes de desarrollo referentes a Agricultura Familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé al Extensionista para el Desarrollo Rural y Agropecuario (EDAR) en el llenado de planillas de proyectos solicitados por los diferentes viceministerios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de	Apoyé a las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER) organizando capacitaciones sobre uso de semillas criollas y mejoradas	100%	Finalizado

Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	en los diferentes Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural (CADER) en seguimiento de los planes descritos en el Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER).		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé a socios productores de Agricultura Familiar para el fortalecimiento de sus actividades agrícolas.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencias técnicas a parcelas productivas de los agricultores validados por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en visitas a niños en estado de Desnutrición Aguda (DA) y en la formulación de propuestas para realizar de manera pertinente reuniones con integrantes de Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
	Apoyé el jefe inmediato en Reuniones de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y otras que fueron solicitadas por diferentes instituciones.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizó capacitación sobre Manejo de postcosecha, Manejo de rastrojos, no quema y mínima perturbación del suelo, Estructuras de conservación de suelos, Uso de semillas mejoradas y nativa, Huertos: Uso de semillas mejoradas y nativas, Fertilización química y orgánica, en diferentes Centros de Aprendizaje, también se semilla (Cilantro, Acelga, Tomate, Rábano, Amaranto y pepino) para establecimiento de huertos familiares en diferentes comunidades del municipio de Conguaco, así también se entregó semilla para establecimiento de huerto escolar y se ejecutó el programa de seguro catastrófico con agricultores beneficiados en el municipio de Conguaco.

Se estableció parcela demostrativa de maíz, frijol y un mini vivero de plantas forestales para apoyar un proyecto de reforestación y se realizó visita a productores de agricultura familiar en diferentes proyectos productivos dando asistencia técnica en granja de gallinas ponedoras, pollo de engorde, parcelas de aguacate y plátano, así mismo, una biofábrica demostrativa para futuros proyectos con agricultores de la región, también se visitaron niños detectados por el Ministerio de Salud con Desnutrición Aguda (DA) y se entregaron bolsas de víveres en el municipio de Conguaco.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) _____
Miguel Angel Andrés Cabrera
DPI: 2340 40912 2213
Celular: 5457 4936

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f) _____
Ing Agr. José Miguel Catino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA




Ing Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA




Aprobado (f) _____
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

